

Beste medewerker,

In deze brief stellen wij ons voor en leggen wij uit wat je van ons mag verwachten.

Als payrollorganisatie hebben wij ons volledig gespecialiseerd in de personeelsadministratie. Dit betekent dat je via ons een contract aangeboden krijgt, dat wij de uitbetaling van de salarissen verzorgen, maar ook zorgen we dat je precies betaald wordt volgens de cao.

Misschien dat je nog vragen hebt over payrolling. Hieronder vind je een overzicht van de meest gestelde vragen van medewerkers. Heb je aanvullende vragen? Neem dan contact met ons op.

Met vriendelijke groet,

Team Payned payrolling

Een betrokken partner in payrolling!



Meest gestelde vragen van medewerkers:

Payrolling, hoe werkt dat?

Bij payrolling kom je op de loonlijst van Payned. Hiermee nemen wij een groot deel van de werkgeversverantwoordelijkheid over. In de praktijk merk je hier niet veel van. Je werkplek en je werkzaamheden blijven hetzelfde. Ondernemers kiezen voor payrolling om ervan verzekerd te zijn dat de personeelsadministratie goed op orde is en dat de medewerkers krijgen waar ze recht op hebben.

Wat zijn mijn arbeidsvoorwaarden?

Het naleven van de branche cao en het naleven van alle wet- en regelgeving is één van onze verantwoordelijkheden. Jij moet krijgen waar je recht op hebt. Natuurlijk houden we rekening met je functie en overige regelingen en afspraken. Maar er is meer. Als payrollbedrijf hebben we een eigen cao. Kent onze cao voordelen ten opzichte van jouw branche-cao? Dan passen we deze automatisch toe.

Wanneer word ik uitbetaald?

Bij Payned kennen wij twee soorten verloningen, namelijk een weekverloning en een vierweken verloning. De verloning hiervan vindt altijd een week later plaats, met de uitbetaling op de vrijdagen (m.u.v. een feestdag die op de vrijdag valt). In die "verloningsweek" komen dan ook de loonstroken online te staan, zodat je tijdig kan zien wat je vrijdag op de bankrekening krijgt gestort.

Ik wil mijn loonstrook bekijken. Hoe doe ik dat?

Alles gaat digitaal tegenwoordig, zo ook de loonstroken. Als je inschrijving bij Payned compleet is, ontvang je van ons je contract. Zodra alles getekend is, kunnen wij ook je gewerkte uren gaan verlonen. Om je loonstrook te kunnen downloaden log je in op je HelloFlex account en ga je naar het kopje "Loonstroken" aan de linkerkant. Heb je vragen over een loonstrook, neem dan contact met ons op (0522-746746). Wij helpen je graag verder.

Heb ik ook recht op vakantiegeld en vakantiedagen?

Iedere medewerker heeft recht op vakantiegeld. Dit is 8% van je bruto jaarsalaris. Je vakantiegeld kan je 2 keer per jaar opvragen op ieder gewenst moment. Naast je vakantiegeld bouw je ook vakantiedagen op. De opbouw van het aantal vakantiedagen is conform de branche cao die voor jou van toepassing is. Als er geen branche cao van toepassing is dan val je automatisch onder de Payned cao. Hierin bouw je maximaal 25 vakantiedagen op. Als je parttime werkt geldt dit naar rato. Het bedrag dat je opbouwt zie je terug op je loonstrook. Wil je je vakantiegeld opvragen of juist je vakantie doorgeven, bel of mail dan naar Payned en wij betalen je vakantiegeld en/of -dagen aan je uit met de gewenste verloning.

Wat als ik ziek wordt?

Naast de loonbetaling zorgen wij bij ziekte ook voor begeleiding van een specialist en verzorgen we de re-integratie. Bij indiensttreding bij Payned versturen wij naast het contract ook het verzuimprotocol. Hierin staan alle afspraken en regelingen omtrent ziekte. Ben je ziek en kan je niet werken? Informeer dan zowel je werkgever als Payned. Bij Payned dient dit telefonisch voor 10.00 uur 's ochtends te gebeuren. Wil je je na de ziekte weer beter melden? Ook dit doe je telefonisch bij Payned en je werkgever. Ziek geworden of betermelden in het weekend? Geen probleem. Payned is zelfs op zaterdag en zondag tussen 11.00 uur en 12.00 uur telefonisch bereikbaar.

Wat gebeurt er met het pensioen?

Het pensioen regelen wij. Pensioen bouw je op in de Stipp Plus regeling. Een goede regeling met een gunstige premieverdeling.

Wat voor contract krijg ik?

Dat hangt af van de functie waarvoor je bent aangenomen. Wij bieden alle contractvormen aan. Van een parttime contract voor bepaalde tijd tot en met een fulltime contract voor onbepaalde tijd. Wij zorgen ervoor dat de verplichtingen die hieruit voortvloeien worden nageleefd.

Een betrokken partner in payrolling!

